



All. 5 – Modulo offerta tecnica
(da inserire nella busta “Offerta Tecnica”)

PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. N. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DEL COMUNE DI VERGIATE PER IL QUINQUENNIO 2026-2030

Comune di Vergiate
Area 2
c/o SINTEL

OFFERTA TECNICA

Il sottoscritto/i *(inserire i dati relativi a ciascun sottoscrittore)*

.....

nato a(.....) il

nella sua qualità di(carica sociale)

(eventualmente) giusta procura generale/speciale n. rep. del della società

..... con sede legale

..... con sede operativa

..... con C.F. n.

con P.I. PEC E-MAIL

..... Telefono *(si prega di riportare recapito telefonico dell'ufficio e/o referente preposto alla gestione della presente gara)*

ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui all'art. 17.1 del Disciplinare di gara nonché ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di offrire le seguenti condizioni tecniche

N	CRITERIO	Punteggi o MAX
1. Relazione tecnica sui servizi e le soluzioni qualitative e migliorative (punti max=12) (D)	1.1 Assistenza e supporto operativo punteggio massimo 5 Indicazioni sul modello organizzativo con cui si intende gestire il servizio di tesoreria, indicando le figure professionali, e le modalità di interfaccia con i dipendenti dell'Ente. La valutazione della Relazione verrà effettuata sulla base dei criteri definiti al punto 17.1 del disciplinare di gara;	5
	1.2 Strumenti informatici e digitali punteggio massimo 5 Descrizione sul sistema informatico utilizzato dal concorrente e le peculiarità per soddisfare le esigenze tipiche degli enti locali. Inoltre, il concorrente dovrà evidenziare eventuali piattaforme messe a disposizione dell'Ente per visualizzare dati, reportistica standard profilazioni utenti, procedure di garanzia di sicurezza e riservatezza delle informazioni	5
	1.3 Proposte migliorative. Punteggio massimo 2. Saranno valorizzate le soluzioni integrative volte a migliorare l'efficienza gestionale e la messa a disposizione dell'Ente strumenti che favoriscano la personalizzazione e la configurazione di estrazioni.	2
2. Esperienza e presenza sul territorio (punti max=23) (Q)	Esperienza nello svolgimento del servizio di Tesoreria negli ultimi 10 anni in Enti locali (D.lgs. 267/2000) con popolazione superiore a 5.000 Per ogni Ente locale (d. lgs n. 267/000) gestito sarà attribuito 1 punto fino ad un massimo di 15 punti. Saranno valutati esclusivamente i servizi svolti per Enti locali che non siano già stati dichiarati per soddisfare i requisiti di partecipazione di cui all'art. 6 del disciplinare di gara. Allegare elenco con l'indicazione del Comune e del periodo di riferimento.	20
	Presenza sul territorio filiale/sportello operativa/o sul territorio del Comune di Vergiate o comunque entro una distanza massima di 30 km dalla sede del Comune. [] SI punti=3.....[] NO punti=0	3
3. Servizi migliorativi (punti max=13) (Q)	Apparecchiature POS (fisse-mobili-virtuali) PagoPa Attivazione, su richiesta dell'Ente, di uno o più POS, atti a consentire pagamenti di terzi a favore del conto di Tesoreria <u>senza oneri</u> di installazione, spese di attivazione, manutenzione, sostituzione, disinstallazione e di gestione a carico dell'Ente - Nessun POS: punti =0 [] Attivazione n.1 POS: punti 2 [] Attivazione n.2 POS: punti 5 [] Attivazione n. 3 POS: punti 8	8
	Servizio all'Economo Disponibilità al rilascio a titolo gratuito di n.1 carte di credito e/o di carte prepagate intestate all'Ente senza canone né commissioni per transito o ricariche e comunque nessun costo connesso all'utilizzo, secondo le normative vigenti, per l'esecuzione di pagamenti on line che si rendano necessari per garantire un'adeguata economicità nell'acquisto di alcune forniture. [] Erogabile: punti=5 [] Non erogabili punti=0	5
4. Servizi aggiuntivi (punti max=12) (Q)	Servizio di conservazione documentale senza costi aggiuntivi: a carico dell'Ente	
	[] Erogabile: punti=8 [] Non erogabili punti=0	8
	Disponibilità a sostenere le spese postali, stampati, di bollo, telegrafiche, ecc. per la gestione del servizio tesoreria [] SI punti=4 [] NO punti=0	4
Totale complessivo		60

Luogo e Data _____

FIRMA DIGITALE

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.